



למפעל הפיס דרוש/ה: אחראית/תשתיות מחשוב וחדרי מחשב למחלקת שירותי תשתית ואבטחת מידע

הגדרת תפקיד:

תשתיות חדרי מחשב:

- אחריות להקמה, תפעול ותחזוקת כלל מערכות תשתית חדרי המחשב, לרבות:
 - מערכות הזנת מתח (חשמל מחברת החשמל, גנראטור ו UPS)
 - מערכות קירור ומיזוג אויר
 - מערכות גילוי וכיבוי אש לחדרי מחשב
 - מערכות בקרה (טמפרטורה, הצפה ולחות)
 - ארונות לציודי מחשב
- ניהול תיק חדר מחשב ושמירה על עדכניותו.
- אישור, תיאום והנחיית גורמים לביצוע עבודות ושינויים בחדרי המחשב.
- ניהול ספקים האחראים על תחזוקת חדרי המחשב והמערכות העוטפות אותם.
- אחריות לפריסת תשתית תקשורת פאסיבית במפעל.

מחשוב אישי:

- גיבוי ותגבור צוות מחשוב - טיפול בתקלות ובקשות שרות, עזרה במיפוי ועדכון מערך רישום מלאי מחשוב אישי
- ליווי הקשר בין מחלקת סיסטם מיקרוסופט לצוות מחשוב אישי - אפיון הוראות עבודה בהתאם להמלצות צוות סיסטם, כתיבת הוראות עבודה ובקרה על אופן המימוש בפועל ע"י צוות מחשוב אישי.
- אחריות לתפעול ותחזוקת כלל החומרה וציווד המחשוב האישי וההיקפי במשרדי המשוקים.

טלפוניה נייחת ומערך מולטימדיה לחדרי ישיבות:

- אחריות לתפעול ותחזוקת כלל מערכות הטלפוניה הנייחת והמערכות המשלימות, לרבות:
 - מערך מרכזייה וטלפונים נייחים (תוצרת סיסקו), לרבות קווי תקשורת וקווים אנלוגיים המשמשים מערך זה.
 - מערך IVR לשמיעת תוצאות הגרלה
 - מערך הקלטה
 - מערכת רישום שיחות
 - מערכת מולטימדיה לחדרי ישיבות

כללי:

- בנייה, ניהול ועמידה בתוכנית העבודה והתקציב השנתיים
- אחריות לזיהוי טכנולוגיות מתקדמות, אימוצן והטמעתן בארגון.
- ליווי תהליכי רכש - החל מאפיון דרישות וכתובת מסמכים טכניים למכרזים ועד להטמעת התשתיות.
- בחינת ההסכמים וההתקשרויות הקיימות, תוך מתן דגש על קבלת כלל תכולת ההסכם, מיפוי חסרים והמלצות ושיפור הדרישות במכרזים החדשים .
- ניהול סיכונים
- בדיקת חשבוניות



דרישות התפקיד:

- תומך - HANDS ON MICROSOFT מינימום הסמכת MCITP אחת בתחום WINDOWS CLIENT - חובה
- לפחות שנתיים ניסיון בתחום עבודת מטה וניהול פרויקטים - חובה
- לפחות שנתיים ניסיון כתומך טכני ולאז HELP DESK בסביבת OFFICE 2016 , WIN 10 - חובה
- עדיפות לבעל ניסיון בתפעול מערכת חדרי מחשב (תשתית תקשורת פאסיבית, חשמל, מיזוג אוויר) - יתרון משמעותי

מאפיינים נוספים:

- יכולת ביצועית גבוהה, מעקב ובקרה
- יכולת לימוד עצמית גבוהה
- יחסי אנוש טובים ותודעת שירות גבוהה
- יכולת תמרון ועבודה מול ממשקים רבים על מספר נושאים במקביל ובלחץ זמנים.
- יסודיות, ירידה לפרטים, סדר וארגון
- נכונות לעבודה מאומצת, גמישות לעבודה בשעות נוספות ובעומס

תנאי העסקה:

- כפיפות ישירה – מנהל מחלקת שרותי תשתית ואבטחת מידע.
- משרה מלאה בימים א-ה, נדרשת גמישות לעבודה בשעות נוספות ולעיתים גם בשעות הלילה.
- העבודה במשרדי החברה ברח' המסגר, ת"א.